

Willkommen zur 8. Generalversammlung

Donnerstag, 30. März 2023

Hochschule für Agrar-, Forst- und
Lebensmittelwissenschaften HAFL, Zollikofen

Tagungsprogramm

10:00 – 12:20	Ordentliche Generalversammlung
12.30 – 13:30	Gemeinsames Mittagessen
13:40 – 15:30	Walter Brunner, Nicole Studer, Ariane Maeschli: Schlussbericht BLW Ressourcenprojekt Kometian
ca. 16:00	Ende der Veranstaltung

Traktandenliste

1. Begrüssung und Genehmigung der Traktandenliste
2. Wahl der Stimmenzähler und Feststellung des absoluten Mehrs
3. Genehmigung des Protokolls der 7. GV vom 8. April 2022
4. Geschäftsbericht 2022
5. Jahresrechnung 2022
6. Bericht / Anträge der Kontrollstelle
7. Festsetzung des Mitgliederbeitrags 2024
8. Budget 2023
9. Wahlen Vorstand: bisherige Vorstandsmitglieder
10. Wahl Kontrollstelle
11. Anträge von Mitgliedern
12. Verschiedenes inkl. Verabschiedungen, Grussworte, Termin
Generalversammlung 2024

1. Genehmigung der Traktandenliste

Genehmigen Sie die Traktandenliste?

2. Wahl der Stimmenzähler und Feststellung des absoluten Mehrs

Anwesende Vereinsmitglieder:

Absolutes Mehr:

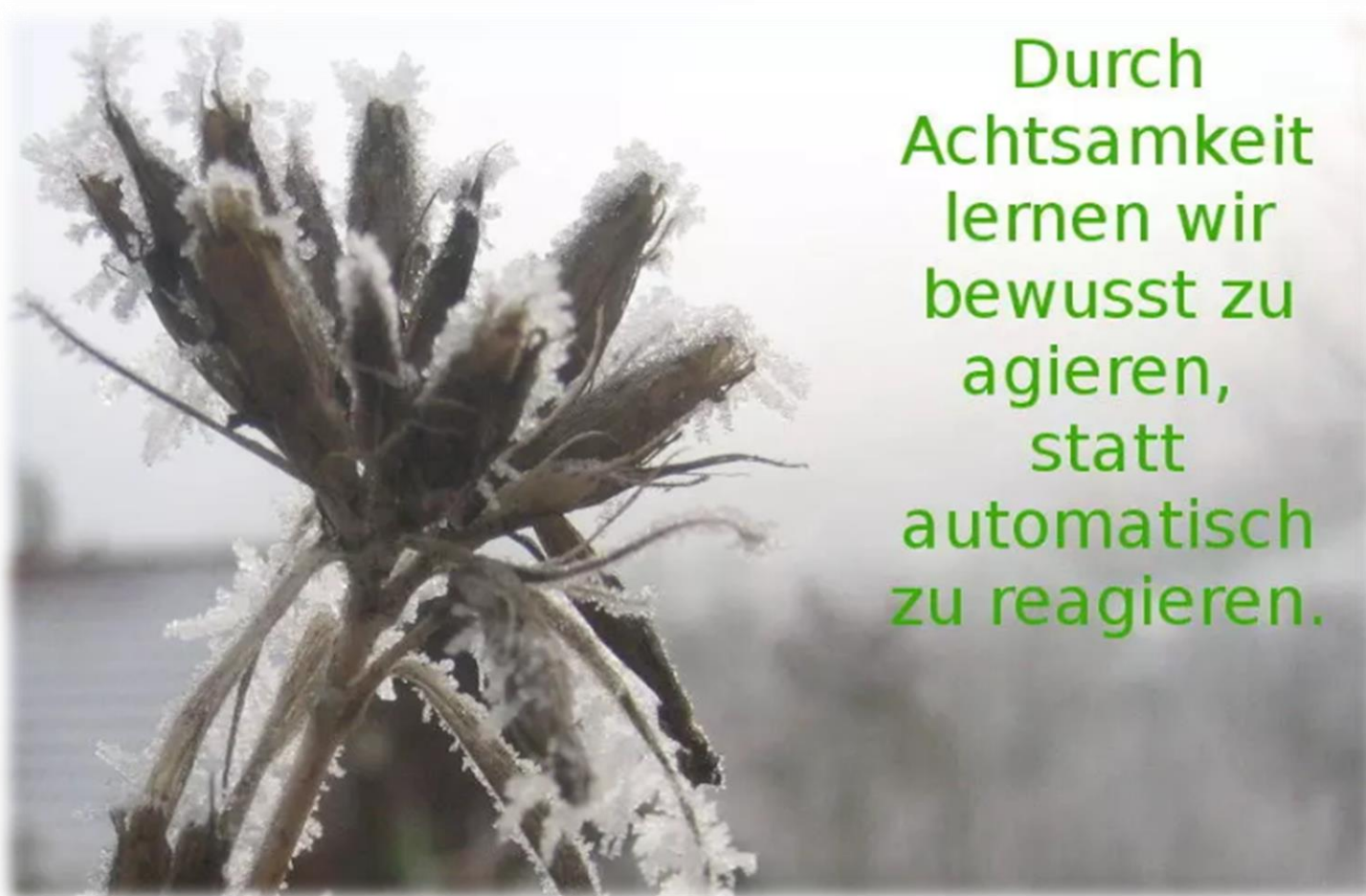
3. Genehmigung des Protokolls der 7. GV vom 8. April 2022

Das Protokoll der 7. Generalversammlung vom 8. April 2022 ist auf der Website www.kometian.ch publiziert. Es wird nicht verlesen.

Der Vorstand beantragt, das Protokoll zu genehmigen.

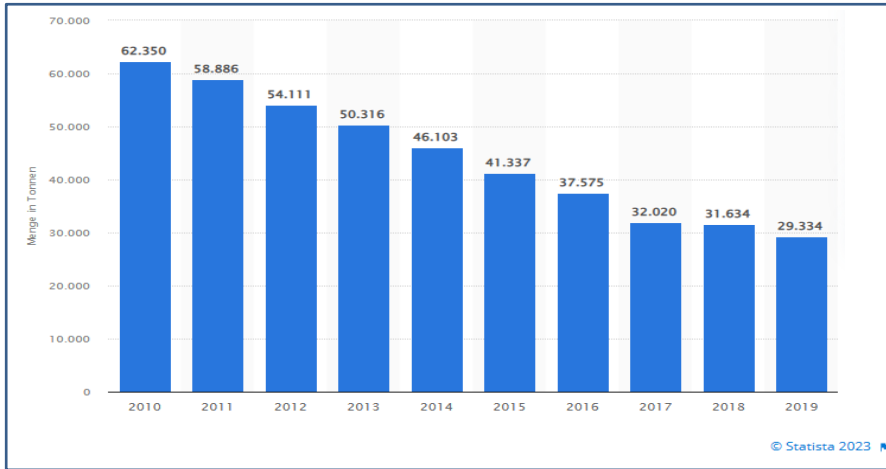
Genehmigen Sie das Protokoll?

4. Geschäftsbericht 2022 - a. Bericht des Präsidenten



Durch
Achtsamkeit
lernen wir
bewusst zu
agieren,
statt
automatisch
zu reagieren.

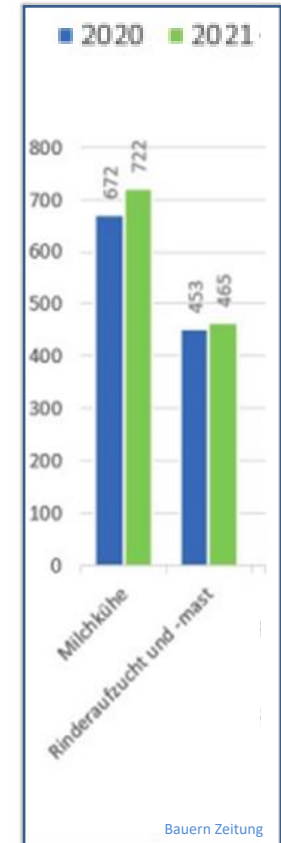
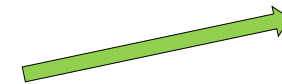
4. Geschäftsbericht 2022 - a. Bericht des Präsidenten



Die Tonnen von Antibiotika wurden stark reduziert!

Doch der schöne Schein trügt

7 von 10 Kühen müssen jedes Jahr behandelt werden



Es gibt noch viel Potenzial für Kometian!

Danke!

Für das Grosse Engagement unter weiterhin erschwerten Bedingungen.

Geschäftsstelle

- Walter Brunner + Team

BeraterInnen-Team

- Nicole Studer, Beratungsleiterin, + BeraterInnen-Team

Externe Fachpersonen in der Beratung

- Tier- Ärztinnen, -Ärzte, -Homöopathinnen, HeilpraktikerInnen

Externe Fachexperten

- Ariane Maeschli, FiBL / wissenschaft. Begleitung



4. b. Geschäftsstelle, Rückblick 2022

Walter Brunner, Geschäftsführer

- Operative Umsetzung des im Hinblick auf Ende RP per Ende 2021 geplante verschlankte Führungs- und Geschäftsmodell für Kometian
- 2021 gestartete schrittweise Reduktion des Personalbestandes von festangestellten Mitarbeitenden wurde 2022 fortgeführt (Reduktion Fixkosten um - CHF 63'042.10/-34.35%)
- Steigerung Effizienz betriebsnotwendiger Geschäftsprozesse
- Verzicht auf nicht unbedingt betriebsnotwendige Aktivitäten
- grosse Flexibilität aller bisher mitwirkenden festangestellten Mitarbeitenden

4. b. Geschäftsstelle, Rückblick 2022

Walter Brunner, Geschäftsführer

- Planung und Implementierung der 24h Hotline Open
- Landwirten niederschweligen Zugang zu komplementärmedizinischen Beratungsleistungen ermöglichen

Neues Angebot «24h Hotline Open» für Nicht-Vereinsmitglieder

Per 1. September 2022 hat Kometian die neue Telefonnummer

+41 32 588 45 01

24h Hotline Open genannt - für komplementärmedizinische telefonische Beratung lanciert.

[☞ Mehr Infos](#)

4.b Geschäftsstelle, Rückblick 2022

Walter Brunner, Geschäftsführer ff

Bereich IT:

- Grosser Handlungsbedarf, Planung und Umsetzung generelles Upgrade der IT-Architektur von Kometian
- Softwareanpassungen als Voraussetzung für Realisierung neue 24 h Hotline Open
- Ablösung bestehende Telefonie-Lösung und Einführung «3CX» also moderne integrierte Telefonie-App
- Bestehende Kooperationen mit IT-Partner MKF (Lyss) bewährt sich weiterhin
- Grosser und herzlicher Dank an Cornelia Grosswiler für technische Projektleitung

4.b Geschäftsstelle, Rückblick 2022

Walter Brunner, Geschäftsführer ff

Management-Support Vorstand + Projekte

- Planung, Durchführung und Nachbearbeitung mehrerer Vorstandssitzungen
- Planung, Durchführung und Nachbearbeitung Generalversammlung vom 8.4.2022
- Aktualisierungen und Hintergrundarbeiten Website
- Kurswesen: siehe Seite Geschäftsbericht (mehrere Anlässe)

4.b Geschäftsstelle, Ausblick 2023

Management-Support Vorstand , Projekte, Marketing

- Planung, Durchführung und Nachbearbeitung Generalversammlung vom 30. März 2023
- Abschlussarbeiten Ressourcenprojekt: Schlussbericht 2016 bis 2021 und Erstellen Reporting Gesamtprojekt
- Planung, Durchführung und Nachbearbeitung mehrerer Sitzungen (Vorstand, Beirat)
- Marketing:
 - rollende Reaktivierung von Marketingaktivitäten
- Projekte: Suche neuer Kooperationspartner

Aktuelles von der Beratungsstelle

Nicole Studer, Beratungsstellenleiterin



4. Genehmigung des Geschäftsberichtes 2022

- Der Generalversammlung obliegt die Genehmigung der Berichte (siehe Geschäftsbericht Seiten 3 – 15)
 - des Präsidenten
 - der Geschäfts- und Beratungsstelle

Der Vorstand beantragt, den Geschäftsbericht 2022 zu genehmigen.

Genehmigen Sie den Geschäftsbericht 2022?

5. Jahresrechnung 2022

Bilanz siehe Geschäftsbericht Seite 15

Bilanz 2022

AKTIVEN	31.12.2022	31.12.2021
Flüssige Mittel	121'602.70	210'449.25
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	-2'139.60	-2'869.50
Kurzfristige Forderungen ggü. staatlichen Stellen (MWST)	0.00	1'390.89
Noch nicht fakturierte Dienstleistungen	20'038.80	22'473.22
Aktive Rechnungsabgrenzung	1'974.90	438.80
Umlaufvermögen	141'476.80	230'491.77
Mobile Sachanlagen und Informatik	320.00	420.00
Informatik: System- + Anwendungstechnologie	30'110.00	420.00
Anlagevermögen	30'430.00	420.00
TOTAL AKTIVEN	171'906.80	230'911.77
PASSIVEN	31.12.2022	31.12.2021
Kurzfristige Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	20'791.75	23'792.10
Übrige Kurzfristige Verbindlichkeiten	0.00	0.00
Übrige Kurzfristige Verbindlichkeiten ggü. Sozialversicherungen	13'911.95	9'870.25
Passive Rechnungsabgrenzung	3'570.07	13'623.50
Fremdkapital kurzfristig	38'273.77	47'285.85
Rückstellungen	0.00	50'000.00
Eigenkapital	133'633.03	133'625.92
TOTAL PASSIVEN	171'906.80	230'911.77

5. Jahresrechnung 2022

Erfolgsrechnung siehe Geschäftsbericht Seite 14

ERTRAG	31.12.2022	31.12.2021
Jahresbeiträge von Einzel-, Kollektiv- und Fördermitgliedern	92'287.73	93'451.61
Spenden- und Sponsoringbeiträge	53'961.88	53'816.73
Beiträge von öff. Hand und Forschung	127'585.75	331'437.40
Handelserlöse	451.97	698.66
Eintrittsbeiträge neuer Tierhalter	1'671.09	1'670.90
Erträge aus operativem Geschäft Beratung	62'701.98	74'488.94
Eigene Bildungsleistungen für Tierhalter	476.60	-4.64
Eigene Bildungsleistungen medizinisches Fachpersonal	1'080.65	0.00
Auftrags-Bildungsleistungen	1'726.70	5'610.80
Betrieblicher Ertrag aus Lieferungen und Leistungen	341'944.35	561'170.40

5. Jahresrechnung 2022

Erfolgsrechnung siehe Geschäftsbericht Seite 14

AUFWAND	31.12.2022	31.12.2021
Material- und Wareneinkauf	-439.02	-1'170.00
Direkte Eingangsspesen Handel	0.00	0.00
Beratungsaufträge an selbständig erwerbende Fachpersonen	-55'648.53	-33'446.35
Bildungsaufträge an selbständig erwerbende Fachpersonen	-986.75	-850.00
Andere Dienstleistungen von Dritten	-2'515.15	-3'914.65
Aufwand für Material, Handelswaren und Dienstleistungen	-59'589.45	-39'381.00
Aufwand festangestelltes Personal	-120'193.75	-183'452.75
Sozialversicherungsaufwand festangestelltes Personal	-16'014.90	-22'439.85
Übriger Aufwand festangestelltes Personal	-298.55	-776.79
Ressourcenprojekt: Leitung, Begleitung & Wirkungsmonitoring	-120'522.60	-124'024.07
Aufwand Vorstand und Geschäftsführung	-2'502.05	-3'748.75
Übr. Aufwand für Vorstand, Geschäftsführung, Beirat und Revision	-769.09	-1'974.40
Personalbeschaffung	0.00	0.00
Aus- und Weiterbildung	-1'374.03	0.00
Andere nicht zuteilbare effektive Spesen	-4'114.95	-5'553.73
Leistungen Dritter	-638.97	0.00
Personalaufwand	-266429.34	-341'970.34

5. Jahresrechnung 2022

Raumaufwand Fremdmieten	-6'513.69	-13'880.56
Unterhalt, Reparaturen, Ersatz (URE) mobile Sachanlagen	-7'866.26	-4'007.21
Sachversicherungen	-438.80	-548.50
Abgaben, Gebühren, Bewilligungen	0.00	558.00
Verwaltungsaufwand inkl. Generalversammlung	-11'143.73	-14'620.28
Informatikaufwand	-15'039.74	-24'999.75
Werbeinserate, elektronische Medien	-3'442.80	-909.94
Werbedrucksachen, Werbematerial	-905.01	0.00
Dekoration, Fachmessen, Ausstellungen	0.00	-1'129.54
Öffentlichkeitsarbeit	0.00	0.00
Werbeberatung, Markanalysen	0.00	-378.55
Mehrwertsteuerkorrekturen	-9'027.88	-8'964.63
Sonstiger betrieblicher Aufwand und Privatanteile	-2.43	2'833.57
Abschreibungen und WB mobile Sachanlagen	-4'739.02	-278.69
Finanzaufwand, - ertrag	-96.80	-105.68
Sonstiger Betriebsaufwand	-59'211.30	-67'547.76
Ausserordentliche Rückstellungen	0.00	-40'000.00
Auflösung von Reserven	50'000.00	40'248.80
Steuern	-6'707.15	-19'817.75
Ausserordentlicher Aufwand	43'292.85	-19'568.95
TOTAL AUFWAND	-341'937.24	-468'468.05
Jahresgewinn/-verlust(-)	7.11	92'702.35

6. Bericht der Kontrollstelle

AGRO-Treuhand Seeland AG, Ins
(Seite 15 des Geschäftsberichts 2022)

Der Vorstand beantragt:

1. Genehmigung der vorliegenden Rechnung

Genehmigen Sie die Jahresrechnung 2022?

1. Entlastung der verantwortlichen Organe

Sind Sie mit der Entlastung der verantwortlichen Organe einverstanden?

7. Festsetzung des Mitgliederbeitrags 2024

Antrag des Vorstandes

Der Vorstand beantragt, die Mitgliederbeiträge für 2024 unverändert wie folgt zu genehmigen:

Einzelmitglieder	100.-
Kollektivmitglieder	500.-
Einzel-Fördermitglieder	1'000.-
Kollektivfördermitglieder	5'000.-

Sind Sie mit den Mitgliederbeiträgen 2024 einverstanden?

8. Budget 2023

Kometian - Budget		
Planerfolgsrechnung 2023		
	Kontogruppen	Ertrag
100'000.00	3000	Jahresbeiträge Mitglieder
-		
52'500.00	3100	Spenden-/Sponsoringbeiträge
-		
-	3200	Beiträge öffentliche Hand BLW/FiBL
-		FiBL Restfinanzierung
500.00	3300	Handelserlöse
-		
2'000.00	3400	Eintrittsbeiträge neuer Tierhalter
-		
70'000.00	3410	Erträge operatives Geschäft
-		
2'500.00	3500	Eigene Bildungsleistungen Tierhalter
-		
2'500.00	3510	Eigene Bildungsleistungen medizinisches Fachpersonal
-		
2'500.00	3520	Auftrags-Bildungsleistungen
-		
-	3700	Eigenleistungen
-		
232'500.00		BETRIEBLICHER ERTRAG LIEFERUNGEN + LEISTUNGEN

8. Budget 2023

-	Kontogruppen	Aufwand
-		
500.00	4300	Material + Wareneinkauf
-		
-	4370	Direkte Eingangsspesen Handel
-		
66'000.00	4400	Beratungsaufträge selbständig erwerbende Fachpersonen Erhöhung 2023 wegen Umstellung alle auf Fachpersonen
-		
-	4421	Bildungsaufträge selbständig erwerbende Fachpersonen
-		
-	4440	Andere Dienstleistungen von Dritten: Übersetzungen
-		
66'500.00		Aufwand Material, Handesware + Dienstleistungen
-		
166'000.00	BE 1	BRUTTOERGEBNIS NACH MATERIAL + WARENAUFWAND

8. Budget 2023

94'830.00	5000	Aufwand festangestelltes Personal
-		
10'400.00	5070	Sozialversicherungsaufwand festangestelltes Personal
-		
300.00	5082	Spesen - übriger Aufwand festangestelltes Personal
-		
-	5200	Ressourcenprojekt: Leitung, Begleitung + Wirkungsmonitoring
-		
2'500.00	5604	Aufwand Vorstand + Beirat
-		
500.00	5681	Übriger Aufwand Vorstand + Beirat
-		
-	5800	Personalbeschaffung
-		
-	5810	Aus- und Weiterbildung: intern
-		
4'500.00	5821	Andere nicht zuteilbare effektive Spesen
-		
1'000.00	5901	Leistungen Dritter
-		
114'030.00		Personalaufwand
-		
51'970.00	BE 2	BRUTTOERGEBNIS NACH PERSONALAUFWAND

8. Budget 2023

-		
5'000.00	6001	Raumaufwand Fremdmieten
-		
7'000.00	6130	Unterhalt, Reparaturen, Ersatz mobile Sachanlagen
-		
500.00	6310	Sachversicherungen
-		
-	6361	Gebühren
-		
10'000.00	6500	Verwaltungsaufwand inkl. Generalversammlung
-		
15'000.00	6571	Informatikaufwand
-		
2'500.00	6600	Werbeinserate
-		
1'000.00	6610	Werbedrucksachen
-		
-	6621	Dekoration, Fachmessen, Ausstellungen
-		
-	6670	Öffentlichkeitsarbeit
-		
-	6680	Werbeberatung
-		
41'000.00		Zwischentotal
-		
3'470.00	BE 3	BETRIEBLICHES ERGEBNIS VOR ABSCHREIBUNGENEN USW.

8. Budget 2023

4'500.00	6740	MWST Vorsteuerkürzung wegen Bundesbeiträgen
-		
-	6790	Sonstiger betrieblicher Aufwand / Rundungen
-		
3'500.00	6821	Abschreibungen und WB mobile Sachanlage inkl. Informatik
-		
100.00	6940	Finanzaufwand
-		
8'100.00		Zwischentotal
-		
-	Zwischentotal WB	ÜBRIGER BETRIEBLICHER AUFWAND, ABSCHREIBUNGEN
-		
2'870.00	BE 4	BETRIEBLICHES ERGEBNIS VOR STEUERN
-		
	BE 5	Jahresergebnis vor Steuern
-		
2'500.00	8000	Steuern
-		
370.00	BE 6	ERGEBNIS VOR AUFLÖSUNG RÜCKSTELLUNGEN
		Verfasser: Walter Brunner, Sabine Rohrer
		Datum: 27. März 2023

8. Budget 2023

Sind Sie mit dem Budget 2023 einverstanden?

9. Wahlen Vorstand

Alle zwei Jahre sind Vorstand und Präsidium neu zu wählen



Die bisherigen VS-Mitglieder ...

Eva Ulm

Vanessa Herbrecht

Philipp Räss, Vizepräsident

Stephan Wicki

sowie Präsident Urs Brändli

... Stellen sich für zwei weitere Jahre zur Verfügung

9. Wahlen Vorstand

- a) Bestätigen Sie die bisherigen VS-Mitglieder für weitere 2 Jahre im Amt?

- b) Bestätigen sie Urs Brändli für weitere 2 Jahre im Präsidium?

10. Wahl Kontrollstelle

Vorstand und Geschäftsführung beantragen die Wahl der AGRO Treuhand Seeland für eine neue Amtsperiode von zwei Jahren

11. Anträge von Mitgliedern und aus der Versammlung

- Es sind keine Anträge zuhanden der Generalversammlung eingegangen. Anträge von Mitgliedern müssen mit entsprechender Begründung mindestens 20 Tage im Voraus schriftlich an den Vorstand eingereicht werden. Zu traktandierten Themen aber auch noch während der Versammlung.
- Fragen und/oder Anregungen aus der Versammlung

11. Verabschiedung Team Festangestellte



**Team festangestellte MA:
Cornelia Grosswiler**

Wir bedanken und herzlich für Deinen langjährigen,
grossen und wertvollen Einsatz Gunsten von Kometian



Danke!

M. K. H.

12.b. Grussworte

12.c. Generalversammlung 2024

13.a Termin Generalversammlung 2024

Die Kometian-Generalversammlung 2024 findet statt am

Donnerstag, 11. April 2024, 10:00 Uhr?

Ort: noch offen

Kometian dankt Sponsoren

Vertragspartner im Ressourcenprojekt – Fortführung Wirkungsmonitoring



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Bundesamt für Landwirtschaft BLW
Office fédéral de l'agriculture OFAG
Ufficio federale dell'agricoltura UFAG
Uffizi federal d'agricoltura UFAG

Bundesamt für Landwirtschaft, Bern

Sponsoren

SMP • PSL

*Schweizer Milchproduzenten
Producteurs Suisses de Lait
Produttori Svizzeri di Latte
Producers Swizzers da Latg*

Schweizer Milchproduzenten SMP, Bern

A green circular graphic containing the text "Kometian dankt." in white, bold, sans-serif font.

**Kometian
dankt.**

Vielen Dank!

Allen Anwesenden

Allen Entschuldigten

Allen Mitarbeitenden

Allen externen Fachpersonen

Allen Kunden und Mitgliedern

Allen an Kometian Interessierten